|  |
| --- |
| План рада на наставном предмету |
| Номотехника |
| **2016/2017** |
| Шифра предмета | Статус предмета | Семестар | Број кредита | Фонд часова |
| НОМ | Обавезан | **I** | **9** | 105 |

|  |  |
| --- | --- |
| Циљеви предмета | Изучавање основних принципа који се користе приликом израде правних прописа; правна норма, правни акт, правни пропис; структура, језик, стил и врсте правних прописа; изучавање правила припремања нормативних аката; стандарди језичке културе у праву; правне технике; писање правних докумената. |
| Исход изучавања | Оспособљавање студената за праћење, разумевање и практичну примену знања из области припремања и писања нормативних аката; практична примена метода редиговања прописа; развијање способности индивидуалног и тимског рада, самостално формулисање, лекторисање и редакција правних текстова. |
| Садржај и структура предмета | *Теоријска настава*Номотехника као академска дисциплина и посебна вештина; Предмет и метод номотехнике; Настанак и развој; Материјални и формални извори номотехнике; Стварање и примена права; Методи стварања и примене права; Правни акт, појам, елементи и врсте; Облик правног акта; Општи правни акт, појам, врсте и доносиоци; Устав, закон, уредба, статут, правилник, пословник; Правила о доношењу правних прописа, поступак доношења и техника писања правних прописа; Структура, систематика и стил правног прописа; Однос језика и права; Стандарди правног језика; Писање устава и уставописци; „Пут закона“ у Народној скупштини Републике Србије; Јединствена методолошка правила за израду прописа; Писање уредби; Писање правних прописа јединица политичко-територијалне аутономије и јединица локалне самоуправе; Писање правних прописа недржавних субјеката; Практични примери и задаци.*Практична настава* Анализа теоријских питања о настанку и развоју, појму и значењу, као и о значају номотехнике као академске дисциплине; Разумевање процеса стварања и примене права; Сличности и разлике између општих и појединачних правних аката; Посебна формална обележја устава, закона, уредбе, статута, правилника, пословника и импровизација њиховог састављања и доношења; Састављање и доношење правних аката – импровизација; Вежбање кроз практичне примере и задатке. |

|  |
| --- |
| **П Р Е Д А В А Њ А** |
| недеља | Тематска јединица | број часова |
| I | Уводно предавање; упознавање са начином извођења наставних активности и вредновањем предиспитиних активности. Појам, предмет и значај номотехнике. Настанак и развој номотехнике. Извори номотехнике. | 3 |
| II | Стварање права. Језик и право.  | 3 |
| III | Правна норма, појам. Елементи и структура правне норме. Унутрашња систематизација правне норме. Врсте правних норми. | 3 |
| IV | Правни акт, појам и елементи. Врсте правних аката. Облик (форма) правног акта. Правна снага правног акта. | 3 |
| V | Материјализација и извори сазнања правних аката. | 3 |
| VI | Правни пропис; израда и структура правног прописа. Преднацрт, нацрт и предлог правног прописа. | 3 |
| VII | Објављивање и ступање на снагу правног прописа. Исправка правног прописа. Пречишћен текст правног прописа. | 3 |
| VIII | Важење правног прописа. | 3 |
| IX | Поступци за доношење и промену правних прописа. Поступак доношења и промене устава. | 3 |
| X | Законодавни поступак, појам, обележја и врсте. | 3 |
| XI | Уредбодавни поступак. Поступак доношења и промене статута јединица територијалне организације и друштвених организација. | 3 |
| XII | Методологија израде правних прописа. | 3 |
| XIII | Логички појмови у правним прописима | 3 |
| XIV | Језик и стил правних прописа. | 3 |
| XV | Завршно предавање; упис предиспитних поена и припрема за испит.  | 3 |

|  |
| --- |
| **В Е Ж Б Е**  |
| недеља | Тематска јединица | број часова |
| I | Уводне вежбе; упознавање са начином извођења вежби и вредновањем предиспитних поена. О номотехници, њеном настанку и изворима.  | 2 |
| II | О односу између језика и права.  | 2 |
| III | Састављање правних норми и њених елемената. Примери општих правних норми и анализа њихових елемената.  | 2 |
| IV | Утврђивање правне снаге правног акта; примери и решавање задатака.  | 2 |
| V | Израда пречишћеног текста правног прописа.  | 2 |
| VI | Трагање за изворима сазнања правних аката. Примери и анализа „Службеног гласника РС“. | 2 |
| VII | Примери и утврђивање персоналног, територијалног и временског важења правних прописа.  | 2 |
| VIII | Колоквијум | 2 |
| IX | О српским уставописцима. Импровизација писања уставног текста.  | 2 |
| X | Импровизација закодавног поступка.  | 2 |
| XI | Импровизација поступка за доношење уредбе Владе Републике Србије.  | 2 |
| XII | Анализа Јединствених методолошких правила за израду правних прописа | 2 |
| XIII | Логичка и језичка правила о писању правних прописа. Примери и задаци. | 2 |
| XIV | Одбрана семинарских радова. | 2 |
| XV | Завршне вежбе, упис предиспитних поена и припрема за испит.  | 2 |

|  |  |
| --- | --- |
| Облици извођења наставе | Предавања, интерактивна настава, дискусије, консултације, семинари, вежбање израде прописа, импровизација процедуре доношења прописа, студијско-истраживачки рад. |
| Начин оцењивања на предмету | Предиспитне активности: до 50 поена:* Присутво и активност на настави – 15 поена;
* Присуство и активност на вежбама – 15 поена;
* Колоквијум – до 10 поена;( колоквијум није ослобађајући).
* Семинарски рад – до 10 поена.

Испит: до 50 поена. (усмени или писмени испит).  |
| Литература | Обавезна | Е. Леч, Номотехника с посебним освртом на језичко обликовање правних аката, Универзитет „Сингидунум”, Београд, Факултет за европске правно-политичке студије, Центар за научно-истраживачки рад, трансфер знања и издавачку делатност, Нови Сад, 2011.**;** С. Ђорђевић, Д.Матић, Устав и процедуре, Правни факултет Крагујевац, 2015.  |
| Допунска | Позитивни прописи: Устав Републике Србије, Закон о Народној скупштини, Пословник о раду Народне скупштине; Јединствена методолошка правила за израду прописа („Сл. Гласник РС“, бр. 21/2010). |
| Подаци о наставницима и сарадницима на предмету | др Срђан С. Ђорђевић, редовни професорКабинет А211, тел. 034 306 561sdjordjevic@jura.kg.ac.rsКонсултације: понедељак - 13 00 -15 00 hПредиспитне консултације: уторак -13 00 -15 00 h(недељу дана пре заказаног испита) Сарадник Консултације: понедељак – 13,00-15,00 ч.Предиспитне консултације: уторак – 13,00-15,00 ч.(недељу дана пре заказаног испита) |

**Теме (оквирне) семинарских и завршних радова**

1. Номотехника и правно образовање
2. Процес стварања права
3. Право и језик
4. Појам, правна природа и структура правне норме
5. Правни пропис
6. Правна снага и облик правног акта
7. Извори сазнања права
8. Важење правног прописа
9. Језик и стил правних прописа
10. Методологија израде правних прописа
11. Уставотворни поступак
12. Законодавни поступак
13. Уредбодавни поступак
14. Прописи аутономних покрајина
15. Прописи јединица локалне самоуправе

**Испитна питања за предмет Номотехника**

1. Појам, предмет и значај номотехнике
2. Настанак и развој номотехнике
3. Извори номотехнике
4. Стварање права
5. Језик и право
6. Правна норма, појам
7. Елементи и структура правне норме
8. Унутрашња систематизација правне норме
9. Врсте правних норми
10. Правни акт, појам и елементи
11. Врсте правних аката
12. Облик (форма) правног акта
13. Правна снага правног акта
14. Материјализација и извори сазнања правних аката
15. Правни пропис
16. Израда правног прописа
17. Структура правног прописа
18. Преднацрт и Нацрт правног прописа
19. Предлог правног прописа
20. Објављивање и ступање на снагу правног прописа
21. Исправка правног прописа
22. Пречишћен текст правног прописа
23. Важење правног прописа
24. Поступци за доношење и промену правних прописа
25. Поступак доношења и промене устава
26. Законодавни поступак
27. Врсте законодавних поступака
28. Уредбодавни поступак
29. Поступак доношења и промене статута територијалних јединица
30. Поступак доношења и промене статута друштвених организација
31. Методологија израде правних прописа
32. Методе за израду правних прописа
33. Логички појмови у правним прописима
34. Језик и стил правних прописа
35. Језичка правила
36. Правила о интерпункцији