

УНИВЕРЗИТЕТ У КРАГУЈЕВЦУ
Правни факултет

П Р А В И Л Н И К
О ДОКТОРСКИМ СТУДИЈАМА

Крагујевац, фебруар 2014. године

На основу члана 100. тачке 11. Статута Правног факултета у Крагујевцу Наставно-научно веће Правног факултета у Крагујевцу на седници одржаној 28.02.2014. године донело је

П Р А В И Л Н И К

О ДОКТОРСКИМ СТУДИЈАМА

I. ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим Правилником уређује се организација и извођење докторских академских студија, упис на докторске студије, начин спровођења активне наставе, испита и студијско истраживачког рада, као и друга питања од значаја за остваривање докторских студија на Правном факултету Универзитета у Крагујевцу (у даљем тексту: Факултет).

Члан 2.

Докторским академским студијама сматра се студијски програм који даје право на стицање дипломе академског назива доктор наука - правне науке, у складу са Законом о високом образовању, Статутом Универзитета у Крагујевцу и Факултета и овим Правилником.

Докторске студије на Факултету организују се и остварују у складу са акредитованим студијским програмом докторских студија и правилима студирања заснованим на Европском систему преноса бодова (ЕСПБ).

II. ОРГАНИЗАЦИЈА ДОКТОРСКИХ СТУДИЈА

Члан 3.

Факултет организује и изводи докторске студије из научне области за коју је акредитован.

На Факултету се изводе докторске студије из следећих ужих научних области: јавноправна и теоријскоправна, историја државе и права, кривичноправна, грађанскоправна, међународноправна, привредноправна, правноекономска, римско право.

Наставно научно веће утврђује за које уже научне области из става 2. овог члана и у ком борју се расписује конкурс за упис студената на докторске студије Факултета у одређеној школској години.

Члан 4.

На докторским студијама за стицање дипломе академског назива доктора правних наука стиче се образовање из научне области студија учешћем у организованом научноистраживачком раду и самосталном реализацијом научних истраживања.

Члан 5.

Студијски програм докторских студија подељен је на школске године и семестре.

У складу са ЕСПБ обим студијског програма износи 60 ЕСПБ бодова у једној школској години, односно 30 ЕСПБ бодова у једном семестру.

Докторска дисертација вреднује се са 90 ЕСПБ бодова, заједно са студијским истраживачким радом који је везан за израду докторске дисертације.

Трајање докторских студија

Члан 6.

Докторске студије трају 3 школске године (6 семестара), односно обим ових студија износи 180 ЕСПБ бодова.

Докторске студије за стицање академског назива доктора наука – правне науке се организују након завршених основних академских и мастер академских студија, на којима је остварено најмање 300 ЕСПБ бодова.

Члан 7.

Студент који је испунио све обавезе предвиђене студијским програмом и испунио све остале обавезе прописане Статутом Универзитета, Факултета и овим Правилником стиче научни назив - доктор правних наука. Уз диплому се издаје и додатак дипломи (SUPPLEMENT) ради детаљнијег увида у ниво, природу, садржај, систем и правила студирања и постигнуте резултате током студија.

Структура студијског програма

Члан 8.

Студијски програм докторских студија садржи опште и посебне услове које студент мора да задовољи предвиђене Законом о високом образовању, а нарочито:

1. приказ предмета (курсева) систематизованих по школским годинама, семестрима и припадности обавезним или изборним предметима, семинарске радове и студијски истраживачки рад;
2. број ЕСПБ бодова за сваки предмет, односно студијски садржај (СИР);
3. приказ организације наставе;
4. приказ докторске дисертација са бројем ЕСПБ бодова и планираним терминима за почетак и завршетак њене израде.

III. УПИС НА ДОКТОРСKE СТУДИЈЕ

Члан 9.

Упис на докторске студије се врши на основу јавног конкурса који објављује Универзитет, односно Факултет.

Сенат Универзитета, на основу предлога Наставно-научног већа Факултета, утврђује укупан број студената за упис на Студијски програм докторских студија које организује Факултет.

Конкурс се објављује у дневном листу који излази у Србији и на сајту Универзитета и Факултета.

Конкурс садржи број студената за упис (укупан и по ужим научним областима), услове уписа, критеријуме за рангирање, назив студијског програма и конкурсне рокове.

Уколико се не попуни број студената одређен Конкурсом, Декан Факултета може на предлог Руководиоца студијског програма објавити допунски конкурс за упис.

Члан 10.

Право уписа на докторске студије има лице које је завршило:

- на Правном факултету Универзитета у Крагујевцу мастер академске студије и стекло звање мастер правник остваривши најмање 300 ЕСПБ са најмање просечном оценом 8,00 и на основним и на мастер академским студијама и које познаје један од страних језика у мери да може користити релевантну страну литературу;
- на Правном факултету Универзитета у Крагујевцу основне студије и стекло звање дипломираног правника (VII-1 степен), са најмање просечном оценом 8,00 и које познаје један од страних језика у мери да може користити релевантну страну

- литературу;
- студије на неком другом правном факултету, под истим условима који важе за студенте Правног факултета Универзитета у Крагујевцу, ако су наставни планови, програми и уџбеничка литература комплементарни са наставним планом, програмом и уџбеничком литературом Правног факултета у Крагујевцу. Подударност програма и литературе утврђује Наставно-научно веће Факултета, с тим да може одобрити упис ових лица и под условом да положи одређене испите, који им се одређују у зависности од претходно завршеног другог правног факултета и уже научне области на коју конкуришу;
- друге мастер академске студије, односно универзитетске основне студије (VII-1 степен) из друштвено-хуманистичких и сродних наука, ако испуњава услове у погледу просечне оцено (најмање 8,00) и знања једног страног језика у мери да може користити релевантну страну литературу, под условом да положи одређене испите из програма студија права, које одреди Научно-наставно веће, на предлог одговарајуће катедре;
- одговарајуће специјалистичке академске студије остваривши најмање 300 ЕСПБ са најмање просечном оценом 8,00 и на основним и на специјалистичким академским студијама и које познаје један од страних језика у мери да може користити релевантну страну литературу.

Кандидат за упис мора познавати бар један светски језик, што се утврђује на основу сертификата издатих од надлежних институција или уверења о положеном испиту на другим студијским програмима.

Члан 11.

Кандидат за упис је дужан поднети пријаву и приложити документа предвиђена конкурсом.

Факултет врши рангирање кандидата који су се пријавили за упис у прву годину докторских студија. Мерила за редослед кандидата су: општа просечна оцена на свим претходним нивоима студија, дужина студирања на претходним нивоима студија и оцена са интервјуа. Наставно научно веће одређује расподелу бодова по наведеним мерилима.

Члан 12.

Поступак рангирања спроводи Комисија за упис студената на докторским студијама, а према критеријумима предвиђеним Студијским програмом и одлукама Наставно-научног већа.

Чланове комисије именује ректор Универзитета, на предлог декана Факултета.

Председник комисије је Руководилац докторских студија а шефови катедри су чланови.

Члан 13.

Резултати поступка рангирања објављују се на огласној табли и сајту Факултета.

Кандидат који сматра да поступак рангирања није правилно спроведен има право приговора Декану у року од 24 сата од објављивања Ранг листе.

Одлука по приговору из става 2. овог члана мора се донети у року од 24 сата од његовог подношења.

Одлука се саопштава подносиоцу приговора и објављује на огласној табли Факултета.

Члан 14.

Комисија за упис дужна је да достави коначан извештај о резултатима уписа студената Већу факултета и Сенату Универзитета.

Члан 15.

Кандидат је остварио права на упис уколико се налази на Ранг листи до броја који је конкурсом предвиђен за упис.

Кандидат који је остварио права на упис, а у предвиђеном року није извршио упис, губи то право, а уместо њега право на упис стиче следећи квалификовани кандидат на Ранг листи.

Члан 16.

Страни држављани, који испуњавају утврђене услове за упис у складу са законом, имају право уписа на докторске студије под једнаким условима као држављани Републике Србије.

Члан 17.

Приликом конкурсана за уписа на докторске студије студент пријављује ужу научну област из које жели да изрази докторску дисертацију.

IV. РЕАЛИЗАЦИЈА СТУДИЈСКОГ ПРОГРАМА И НАСТАВЕ

Члан 18.

Школска година се организује у два семестра: зимском и летњем. Студијски програм докторских студија реализује се кроз: активну наставу, студијско истраживачки рад и израду и одбрану докторске дисертације.

Наставно научно веће Факултета најкасније 20 дана пре почетка школске године, односно почетка извођења наставних активности, усваја, на предлог Руководиоца докторских студија, годишњи План и програм извођења наставе на докторским студијама, у складу са Статутом Универзитета и Факултета.

Планом и програмом извођења наставе из става 2. овог члана утврђује се:

- место извођења наставе;
- силабуси предмета и планови рада на предметима (циљеви предмета; исход предмета; структура и садржај предмета; број часова активне наставе по недељама; распоред активне наставе по недељама, са тематским јединицама; наставници Факултета из уже или сродне научне области који ће изводити наставне и испитне активности према студијском програму; истакнути стручњаци из праксе и других научно-истраживачких установа који ће помагати наставнику у појединим облицима извођења наставних активности (дискусије, студије случаја, и сл.); начин оцењивања предиспитних обавеза и на испиту и мерила испитивања; опис обавезне и препоручене литературе за студије и полагање испита, усклађене са обимом студијског програма; испитна питања; теме семинарских радова; термини консултација, који не могу бити истог дана када су и предавања и не могу бити исти за све студијске програме);
- испитни рокови;
- почетак и завршетак, као и временски распоред извођења наставних активности;
- остале важне чињенице за уредно извођење наставе.

Силабуси предмета и планови рада, међусобно усклађени, достављају се од стране наставника надлежној катедри најкасније 45 дана пре почетка активне наставе, а надлежна катедра их доставља Руководиоцу докторских студија најкасније 30 дана пре почетка наставних активности.

Уколико планови рада не буду достављени у роковима прописаним у ставу 4. овог члана, Декан је обавезан и овлашћен да предузме све потребне мере у складу са Статутом Факултета за обезбеђење извођења наставних активности у складу са ставом 3. овог члана, што подразумева и усвајање привремених планова рада на предлог Руководиоца докторских студија.

Члан 19.

Студент бира најкасније 30 дана пре почетка другог, трећег и четвртог семестра један изборни предмет из изборног блока утврђеног студијским програмом.

Два изборна предмета морају бити из изабране уже научне области, а један изборни предмет може бити и из сродне уже научне области.

Сагласност на избор предмета из сродне уже научне области даје Руководилац докторских студија, по прибављеном мишљењу шефа надлежне катедре.

Студент на почетку семестра, у складу са Студијским програмом, бира предмет из изабране уже научне области или сродне научне области и наставника код кога ће радити одређени студијско истраживачки рад.

Студијско истраживачки рад у функцији припрема за израду докторске дисертације – писање и објављивање радова мора бити везан за области повезане са Студијско истраживачким радом – избор теме докторске дисертације.

Руководилац докторских студија може у оправданим случајевима одобрити студенту промену уже научне области, по прибављеном мишљењу шефа надлежне катедре, до почетка другог семестра.

Члан 20.

Облици наставе су: активна настава и самостални рад студената.

Активна настава се изводи као групна и индивидуална (менторска), и обухвата предавања, студијско истраживачки рад (семинарски радови, есеји и др.), учење решавањем проблема, рад у малој групи, претраживање литературе, видео презентације и конференције.

Групна настава изводи се уколико на једном предмету има пријављених 5 или више студената, односно ако је овакав вид наставе неопходно организовати због природе предмета.

Индивидуална (менторска) настава изводи се уколико на предмету има мање од 5 студената. Фонд часова менторске наставе износи 30% фонда часова предавања.

Одлуку о врсти и обиму активне наставе из ст. 2. и 3. овог члана која ће се организовати у школској години доноси Наставно научно веће Факултета.

Предавања се одвијају у облику теоријске или дискусионе наставе, и подразумевају припремљеност студента за теме које се обрађују на часовима предавања.

Члан 21.

Студијски програм докторских студија се реализује на следећи начин:

- у првом семестру кроз обавезне методолошке предмете и студијски истраживачки рад који је везан за изабрану уже научну област, што обухвата 30 ЕСПБ бодова;
- у другом семестру кроз студијски истраживачки рад чији је резултат семинарски рад и наставу и полагање једног изборног предмета, што обухвата 30 ЕСПБ бодова;
- у трећем семестру кроз наставу и полагање једног изборног предмета и студијски истраживачки рад у циљу одабира теме докторске дисертације, што обухвата 30 ЕСПБ бодова;
- у четвртом семестру кроз полагање трећег изборног предмета, самосталну научноистраживачку активност везану за припрему за докторске дисертације, што ће резултирати објављивањем два рада, што обухвата 30 ЕСПБ бодова;
- у петом и шестом семестру кроз објављивање резултата научних истраживања из теме докторске дисертације и израду и одбрану докторске дисертације, што обухвата 60 ЕСПБ бодова.

Студијски програм докторских студија реализује се у одређеној школској години према Плану и програму извођења наставе, који усваја Наставно научно веће пре почетка школске године.

Члан 22.

Студент мора пре одбране докторске дисертације објавити најмање три рада који, у претежном делу, нису делови одбрањеног СИР – Семинарски рад, у складу са захтевима Студијског програма докторских студија..

Најмање два рада из претходног става мора бити објављено или прихваћен за објављивање у домаћем часопису са листе министарства надлежног за науку.

Члан 23.

Приликом одређивања предиспитних и испитних поена полази се од следећих заједничких стандарда за све обавезне и изборне предмете:

- максимално 40 поена за предиспитне обавезе, који се расподељују до 10 поена за активности на настави, до 30 поена за семинарски рад, до 10 поена за есеје и сличне радове, до 20 поена за усмену или писмену проверу знања;
- максимално 60 поена за испит.

Планом рада на предмету се утврђује однос поена у оквирима стандарда из става 1. овог члана.

Студент може да изађе на испит уколико оствари најмање 30 предиспитних поена.

Члан 24.

Приликом реализације Студијског програма докторских студија оквирни обим појединих радова треба да буде: есеј – око 5 страна, уз коришћење најмање три извора од чега најмање један страни; предиспитни семинарски рад – од 10 до 16 страна, уз коришћење најмање 6 извора од којих најмање два страна; СИР – семинарски рад – од 16 до 32 стране, уз коришћење најмање 12 извора од којих најмање 4 страна; докторска дисертације – до 250 до 500 страна, уз коришћење најмање 100 релевантних савремених извора од којих најмање 30 на страном језику.

Једна страна текста из става 1. овог члана подразумева око 280 речи.

Одступања од стандарда из става 1. овог члана се врше у зависности од специфичности одређеног студијско истраживачког рада и природе теме рада.

Члан 25.

Испити предвиђени студијским програмом се полажу на Факултету у роковима утврђеним Статутом и одлукама Наставно-научног већа.

Студент може приступити испиту уколико је испунио своје предиспитне обавезе предвиђене студијским програмом.

СИР – семинарски рад може бити повезан са предиспитним семинарима и другим писаним радовима, али се од њих мора разликовати у претежном делу.

СИР – семинарски рад не може да се брани уколико претходно није одбрањен СИР – преглед литературе и положен испит из предмета Писање и презентовање научних радова.

Одбрана студијско истраживачких радова није везана за испитни рок.

СИР – писање и објављивање радова може да се призна и делимично, тако што објављивање чланка у часопису са листе министарства надлежног за науку носи 10 ЕСПБ, а објављивање члана у другим публикацијама носи 5 ЕСПБ. Објављени радови се признају и тиме стичу одговарајући ЕСПБ тако што наставник из одговарајуће уже научне области потврђује да рад одговара захтевима Студијског програма (Силабусу студијског садржаја), а Руководилац докторских студија додатно потврђује да је часопис у коме је рад објављен на листи министарства надлежног за науку. Уколико објављени рад није одобрен, студент је дужан да објави нови рад. Сматра се да је рад објављен и ако је приложена копија рада и потврда уредника часописа да је рад рецензиран и да ће бити штампан.

СИР – избор теме докторске дисертације се брани пред комисијом од три члана коју именује Руководилац докторских студија на предлог надлежне катедре. Уколико је тема мултидисциплинарна и комисија мора бити из одговарајућих ужих научних области. Одбрана

се састоји у одбрани писаног пројекта докторске дисертације, на којој студент усмено износи разлоге због којих се определио за одређену тему докторске дисертације, образлаже научну и друштвену заснованост пројекта, објашњава хипотезе на којима заснива истраживање, прелиминарне резултате истраживања и смернице даљег истраживања, те излаже ставове о теми у постојећој литератури.

СИР – писање и објављивање научног рада се признаје тако што ментор потврђује да је објављени рад резултат истраживања на теми докторске дисертације и да одговара захтевима Студијског програма, а Руководилац докторских студија потврђује да је часопис у коме је рад објављен на листи министарства надлежног за науку или да је часопис међународног значаја.

СИР везани за писање и објављивање радова подразумевају самосталан рад студента па се не могу прихватити као одговарајући коауторски радови.

СИР – израда докторске дисертације се признаје на основу одлуке надлежног органа Универзитета о одобрењу одбране докторске дисертације.

СИР – припрема за одбрану и одбрана докторске дисертације се признаје одлуком комисије за одбрану докторске дисертације да је студент одбранио поднету докторску дисертацију.

Приликом пријаве одбране неког студијско истраживачког рада, студент предаје Студентској служби два примерка рада и ЦД са радом. Приликом пријаве студијско истраживачког рада везаног за објављивање радова, студент предаје Студентској служби фотокопију пријављених објављених радова и ЦД са скенираним објављеним радом. Библиотека Факултета успоставља базу одбрањених студијско истраживачких радова студената докторских студија.

Члан 26.

Испити из обавезних и изборних предмета се полажу усмено, пред испитном комисијом од три наставника, чији састав одређује надлежна катедра.

Факултет је дужан да обезбеди јавност полагања испита. Јавност се обезбеђује објављивањем места и времена полагања испита, најмање седам дана пре одржавања испита, на огласној табли и сајту Факултета.

Предметни наставник је председник комисије, а ако је више наставника изводили наставу, председника комисије одређује шеф надлежне катедре.

Надлежна катедра образује за одређени предмет сталну испитну комисију (уз одређење заменика члана комисије), у одређеној школској години. Састав испитних комисија се објављује на сајту факултета.

Испит води предметни наставник (председник комисије), који је дужан да остале чланове испитне комисије упозна са испуњеним предиспитним обавезама студента и ослобађањима испитне материје која су на основу тога одобрена, и свим другим елементима везаним за оцењивање утврђеним Планом рада на предмету.

Испит се изузетно може одржати, на основу одлуке Руководиоца докторских студија, и пред председником и једним чланом испитне комисије уколико одређени члан комисије није дошао на испит, није могуће ангажовање заменика члана комисије, а студент жели да се испит одржи у заказано време.

На испиту студент, по правилу, извучи питања која морају да произилазе из реализованих наставних активности, обављених предиспитних активности (укључујући и ослобађајуће) и утврђене литературе.

Обавезна литература за спремање испита не може бити већа од 60 страна Б5 формата по једном ЕСПБ.

Након обављеног испита комисија оцењује студента, а пре уписивања оцено председник комисије је дужан да је саопшти студенту.

Оцена се уписује у записник о полагању испита, испитну књигу и индекс.

Члан 27.

Јавна одбрана студијског садржаја СИР – преглед литературе и СИР- семинарски рад врши се пред предметним наставником, с тим да се одговарајући ЕСПБ стичу ако је рад оцењен са „одбранио“. Оцене су: није одбранио, одбрани и одбранио са одликом.

Члан 28.

Успех студента на испити изражава се оценом од 5 (није положио) до 10 (одличан - изузетан).

Коначна оцена на испиту заснована је на укупном броју поена које је студент стекао испуњавањем предиспитних обавеза и полагањем испита, а утврђује се на следећи начин:

- до 54 поена - оцена 5 (није положио)
- од 55 до 64 поена - оцена 6 (довољан)
- од 65 до 74 поена - оцена 7 (добар)
- од 75 до 84 поена - оцена 8 (врло добар)
- од 85 до 94 поена - оцена 9 (изузетно добар)
- од 95 до 100 поена - оцена 10 (одличан)

Члан 29.

Руководилац докторских студија на предлог шефа надлежне катедре, и узимајући у обзир евентуални предлог студента, именује сваком студенту студијског саветника (тутора), који ће га водити и саветима му помагати у раду до именовања ментора. Уколико шеф надлежне катедре не достави свој одговор у року од 15 дана од дана кад је добио упис Руководиоца докторских студија, Руководилац докторских студија одређује студенту привременог студијског саветника, водећи рачуна о укупној оптерећеност одређеног наставника. Студент има право приговора на одлуку о одређивању студијског саветника, о којој одлучује Декан Факултета.

Студент може да одсуствује највише до 30% предвиђених часова активне наставе, осим у посебно оправданим случајевима које одобрава Декан, на предлог Руководиоца докторских студија.

Члан 30.

Студенту се могу признати одређени ЕСПБ стечени да другим студијским програмима, одлуком Декана Факултета по прибављеном мишљењу Руководиоца докторских студија и надлежне катедре.

Студенту се могу одлуком Декана Факултета признати одређени писани радови као одговарајући одређеним студијским садржајима докторских студија, по прибављеном мишљењу Руководиоца докторских студија и надлежне катедре.

Студенти који у току школске године нису испунили обавезе на појединим студијским садржајима, односно предметима и остварили предвиђене ЕСПБ, поново уписују тај студијски садржај при упису нове школске године, уз плаћање утврђене накнаде. Остварени предиспитни поени признају се у првој наредној школској години, осим предиспитних поена везаних за одбрањени семинарски рад који се признају трајно.

V. СТРУЧНА ТЕЛА ДОКТОРСКИХ СТУДИЈА

Члан 31.

Стручна тела докторских студија су: Руководилац докторских студија, Наставно-научно веће Факултета и Стручно веће Универзитета.

Руководиоца докторских студија именује Декан Факултета на период од 3 године, уз могућност поновног именовања.

Руководилац докторских студија има у реализацији Студијског програма права, обавезе и одговорности утврђене Статутом Факултета и овим Правилником.

Декан Факултета, по прибављеном мишљењу Руководиоца докторских студија, именује сталног секретара докторских студија из реда запослених на Факултету или асистената Факултета.

VI. ПРИЈАВА И ОДБРАНА ДОКТОРСKE ДИСЕРТАЦИЈЕ

Члан 32.

Студент стиче право да пријави докторску дисертацију најраније после уписа петог семестра, односно пошто је испунио све обавезе предвиђене Студијским програмом за прву и другу годину студија.

Тема докторске дисертације се бира из уже научне области утврђене Статутом Факултета, из једног од изабраних предмета уже научне области.

Тема докторске дисертације може бити мултидисциплинарна.

Студент пријављује тему докторске дисертације у оквирима одбрањеног СИР – избор теме докторске дисертације

Члан 33.

Пријава и одобрење теме докторске дисертације и одређење ментора врши се у складу са Статутом Факултета и општим актима Универзитета (Правилником о пријави, изради и одбрани докторске дисертације Универзитета у Крагујевцу).

Студент подноси пријаву теме докторске дисертације уз доказ о испуњености услова: Пријава теме докторске дисертације треба да садржи: биографију студента; радни наслов и образложење теме са предметом и циљем рада и анализом стања у области истраживања (недовољна истраженост, актуелност и сл.); основне полазне хипотезе; метод који ће се применити код истраживања; оквирни садржај; прелиминарни списак стручне литературе, правних извора и интернет извора.

Члан 34.

Лице које је завршило магистарске студије и стекло академски назив магистра наука може пријавити тему докторске дисертације (без уписа на докторске студије) најкасније до 30 септембра 2014. године или уписати трећу годину докторских студија одговарајуће уже научне области.

Уколико се определи за пријаву и израду докторске дисертације исту мора одбранити најкасније до 30. септембра 2016. године.

Лицу из става 1. овог члана које се определи за упис треће године докторских студија Руководилац докторских студија, на предлог одговарајуће катедре, утврђује које испите или друге студијске обавезе мора претходно да испуни да би се уписало на трећу годину докторских студија.

Лице из става. овог члана подноси образложени захтев за упис на одговарајућу годину докторских студија. О упису одлучује Руководилац докторских студија, на предлог одговарајуће катедре. Кандидати по овом основу стичу право на упис и уписују се независно од кандидата који се уписују на основу ранг листе на конкурс.

Члан 35.

Поступак израде и одбране докторске дисертације врши се у складу са Статутом Факултета и општим актима Универзитета.

Кандидат (студент) који је завршио израду докторске дисертације предаје дисертацију ментору најмање шест месеци пре истека рока за завршетак докторских студија. Ментор,

уколико процени да је дисертација подобна за оцену, подноси Наставно научно већу предлог да се формира комисија за преглед и оцену.

Уз предлог из става 2. овог члана, кандидат подноси Наставно научно већу радну верзију докторске дисертације као и доказ о испуњености услова за одбрану, односно доказ да је објавио најмање један научни рад у часопису са листе министарства надлежног за науку у којем је изложи резултате својих истраживања теме докторске дисертације. Копија ових радова чини саставни део дисертације.

Уколико Наставно научно веће или Универзитет врати дисертације на допуну, односно измену, а кандидат у року од шест месеци од дана пријема одлуке о допуни, односно измени не поступи у складу са одлуком, сматра се да је одустао од даљег рада на дисертацији.

Кандидат је дужан да укорићену докторску дисертацију преда у најмање десет примерака, као и електронску форму дисертације.

Кандидат може одустати од одбране докторске дисертације и повући докторску дисертацију најкасније до почетка одбране.

Одбрањена докторска дисертације објављује се на сајту Факултета. Студент приликом пријаве теме докторске дисертације потписује изјаву о сагласности за објављивање одбрањене докторске дисертације на сајту Факултета.

Члан 36.

Диплома о стеченом научном називу доктора правних наука уручује се на промоцији коју обавља Ректор Универзитета.

До додељивања дипломе Факултет издаје уверење о завршеним докторским студијама, односно одбрањеној докторској дисертацији.

VII. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 37.

Даном ступања на снагу овог Правилника престаје да важи Правилник о докторским студијама број 2130/3 од 29.08.2008.

Члан 38.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на сајту Факултета.

Број: 01-572
28.02.2014. године



ПРЕДСЕДНИК ННВ

Проф. др Предраг Стојановић

Правилник је објављен на огласној табли Факултета _____. марта 2014. године.